

Принят
на общем собрании учредителей
(Протокол № 1 от 28 декабря 2009 г.)
Утвержден в новой редакции
Общим собранием членов
(Протокол от « 30 » октября 2012 года)



УСТАВ

Некоммерческого Партнерства «Центр развития и поддержки Новосибирского областного колледжа культуры и искусств»

г. Новосибирск
2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое Партнерство «Центр развития и поддержки Новосибирского областного колледжа культуры и искусств» основанное на членстве некоммерческая организация, учрежденная гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» № 209-ФЗ) и настоящим Уставом.

1.3. Некоммерческое Партнерство «Центр развития и поддержки Новосибирского областного колледжа культуры и искусств» именуемое в дальнейшем «Партнерство», создано на неопределенный срок.

1.4. Полное название Партнерства на русском языке: Некоммерческое Партнерство «Центр развития и поддержки Новосибирского областного колледжа культуры и искусств».

1.5. Сокращенное название Партнерства на русском языке: НП «Центр развития и поддержки НОККиИ».

1.6. Место нахождения Партнерства: 630087, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, дом 24/3.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а так же зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Партнерство может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.6. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.7. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Филиал и представительство Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиала и представительства действуют на основании выданной доверенности.

2.9. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.10. Партнерство ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.11. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об

использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Партнерство создано с целью содействия его членами в осуществлении деятельности, направленной на поддержку и развитие Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области Новосибирского областного колледжа культуры и искусств (ГАОУ СПО НСО НОККиИ).

3.2. Для реализации своей цели Партнерство осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие в укреплении материальной, учебной и информационной базы ГАОУ СПО НСО НОККиИ;
- организация благоприятных условий для учебы, труда, отдыха и медицинского обеспечения учащихся и работников ГАОУ СПО НСО НОККиИ;
- организационно-методическая и иная поддержка, содействие в совершенствовании образовательного и воспитательного процесса в ГАОУ СПО НСО НОККиИ;
- содействие в разработке и развитии эффективных инновационных программ и технологий;
- организация пропаганды результатов образовательной, воспитательной и иной общественно-полезной деятельности, осуществляемой работниками и учащимися ГАОУ СПО НСО НОККиИ;
- организация материальной и иной всесторонней поддержке одаренных учащихся, выпускников и высокопрофессиональных работников ГАОУ СПО НСО НОККиИ;
- содействие в установлении и развитии международного делового и культурного сотрудничества с ГАОУ СПО НСО НОККиИ;
- организация правовой защиты ГАОУ СПО НСО НОККиИ, его учащихся и работников;
- организация получения ГАОУ СПО НСО НОККиИ грантов;
- содействие в благотворительной, спонсорской и иной целевой помощи для ГАОУ СПО НСО НОККиИ.

3.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством о лицензировании, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей, членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.2. Члены Партнерства уплачивают единовременные (целевые) и регулярные членские взносы. Размеры, порядок и сроки уплаты единовременных (целевых) и регулярных членских взносов определяется решением Общего собрания членов Партнерства. Решением Общего собрания членов Партнерства для отдельных категорий членов Партнерства могут быть установлены льготы по уплате регулярных членских взносов.

4.3. Единовременные (целевые) взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом. Регулярные членские взносы оплачиваются только в денежном виде.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Дирекцией Партнерства в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.4. Регулярные членские взносы направляются на достижение уставных целей Партнерства, а также на обеспечение его финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Целевые взносы предназначены для содействия помощи конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

4.6. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.7. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.8. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства. Партнерство может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством РФ.

4.9. Прибыль, полученная при осуществлении Партнерством предпринимательской деятельности, не может распределяться между членами Партнерства.

5. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Членами Партнерства являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке дееспособные граждане и юридические лица и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

5.2. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства, избирать и быть избранным в руководящие органы Партнерства, вносить предложения по их структуре и кандидатурам в их состав;
- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства;
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество в собственность Партнерства;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- непосредственно участвовать в реализации программ и мероприятий, организуемых и выполняемых Партнерством;
- вносить свои предложения по улучшению работы Партнерства по достижению им целей, определенных настоящим Уставом.

5.3. Права членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

5.4. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и внутренних документов;
- принимать Участие в деятельности Партнерства;
- своевременно вносить регулярные и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнерства.

5.5. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнерства.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПАРТНЕРСТВО И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

6.1. Партнерство открыто для вступления новых членов. Вступление в члены Партнерства производится на добровольной основе.

6.2. Прием нового члена Партнерства осуществляется Общим собранием членов Партнерства на основании поданного им заявления. Заявление о вступлении в Партнерство подается Исполнительному директору.

6.3. Заявитель считается принятым в число членов Партнерства с момента вынесения соответствующего решения Общим собранием членов Партнерства.

6.4. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления Исполнительному директору.

6.5. В срок не более трех месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства, Партнерство обязано:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом в оперативное пользование Партнерству;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывшим членом по договорам, заключенным с Партнерством;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Партнерства в целом;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

6.6. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов Партнерства утверждается решение о выходе члена из Партнерства.

6.7. Регулярные взносы членов возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются в той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы.

6.8. В Партнерстве по решению Общего собрания его членов возможно Почетное членство для представителей законодательной и исполнительной власти, государственных учреждений, представителей средств массовой и информации и других российских и зарубежных организаций внесших большой вклад в развитие деятельности Партнерства. Почетные члены освобождаются от уплаты регулярных членских взносов.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

7.1. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства (далее по тексту – Общее собрание).

7.2. К компетенции Общего собрания членов Партнерства относится:

- 1) внесение изменений и дополнений в устав Партнерства и принятие устава в новой редакции;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание коллегиального органа управления, ревизора Партнерства (в том числе проведение довыборов), досрочное прекращение полномочий коллегиального органа управления и ревизора;
- 4) принятие новых членов в Партнерство и исключение их;
- 5) утверждение решений о создании филиалов и открытии представительств;
- 6) утверждение решений об участии Партнерства в других организациях;
- 7) утверждение размера регулярных и единовременных взносов, а также порядка, сроков и формы их уплаты;
- 8) утверждение финансовых планов Партнерства и сметы расходов на реализацию программ, проектов, а также изменений и дополнений к ним;
- 9) утверждение документов, регламентирующих внутреннюю деятельность Партнерства, определяющих структуру управления Партнерства;
- 10) решение вопросов о реорганизации и ликвидации Партнерства;
- 11) решение иных вопросов, отнесенных настоящим уставом к компетенции Общего собрания.

7.3. Очередное Общее собрание проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года. На очередном Общем собрании утверждаются годовые отчеты, годовые бухгалтерские балансы Партнерства по результатам финансового года.

7.4. Внеочередные Общие собрания созываются по мере необходимости, а также по инициативе любого члена Партнерства, Исполнительного директора, ревизора. Инициатор проведения внеочередного собрания направляет Исполнительному директору письменное заявление с требованием о созыве внеочередного Общего собрания. Исполнительный директор обязан созвать внеочередное Общее собрание не позднее 45 дней с момента получения письменного заявления о созыве внеочередного собрания.

7.5. Общее собрание созывается Исполнительным директором путем оповещения всех членов Партнерства не позднее, чем за 30 дней до даты проведения собрания. Исполнительный директор совместно с членами Дирекции готовят повестку дня собрания. Члены Организации могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом Исполнительному директору. За 3 дня до даты проведения Общего собрания все вопросы должны быть представлены Исполнительному директору. Предложения, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

7.6. Общее собрание правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов.

7.7. Исполнительный директор проверяет наличие кворума для проведения Общего собрания, составляет список всех прибывших на собрание. Каждый из прибывших, расписывается в списке, который заверяется Исполнительным директором, а в случае отсутствия Исполнительного директора – любым присутствующим членом Дирекции. В случае, если для проведения Общего собрания явилось более половины его членов, Исполнительный директор, а в его отсутствие один из членов Дирекции вправе объявить Общее собрание открытым (в противном случае Исполнительный директор и /или члены Дирекции обязаны составить и подписать протокол об отсутствии кворума для проведения Общего собрания с приложением списка прибывших членов).

7.8. Собравшиеся для участия в Общем собрании избирают для его ведения председательствующего и секретаря из числа членов Партнерства.

Председательствующий следит за соблюдением порядка при проведении Общего собрания, объявляет повестку дня Общего собрания, предоставляет право слова присутствующим на Общем собрании, проводит голосование по вопросам повестки дня, закрывает Общее собрание.

На секретаря собрания возлагается ведение протокола Общего собрания. К протоколу собрания прилагается список членов Партнерства, участвовавших в собрании. Протокол Общего собрания подписывается председательствующим и секретарем.

7.9. Решения Общего собрания принимаются путём проведения открытого голосования большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 3 п. 7.2. настоящего устава, принимаются квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании.

Решение о реорганизации или ликвидации Организации принимается единогласно.

8. ДИРЕКЦИЯ

8.1. Постоянно действующим исполнительным органом Партнерства является выборный коллегиальный орган – Дирекция. Дирекция подотчетна Общему собранию.

8.2. Дирекция избирается Общим собранием на срок 3 (три) года из числа членов Партнерства - в количестве не менее 3 (трех) человек. Полномочия членов Дирекции, в том числе Исполнительного директора, прекращаются с момента избрания Общим собранием нового состава Дирекции.

8.3. К компетенции Дирекции относится:

- 1) руководство текущей деятельностью Партнерства;
- 2) утверждение плана проведения мероприятий Партнерства;
- 3) утверждение годового отчета, представляемого в государственный орган, принимающий решение о государственной регистрации Партнерства, и годового бухгалтерского баланса;
- 4) утверждение штатного расписания, правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций, устанавливаемых для работников Партнерства;
- 5) избрание Исполнительного директора и лица, временно исполняющего обязанности Исполнительного директора.

8.4. Заседание Дирекции правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

8.6. Заседания Дирекции проводятся по мере необходимости, по инициативе любого из членов Дирекции. Обязанность оповещения всех членов Дирекции о месте и времени проведения заседания возлагается на Исполнительного директора.

8.7. Решения Дирекции принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании, оформляются в письменном виде, подписываются всеми присутствующими на заседании членами Дирекции.

8.8. В случае выхода члена Дирекции из Партнерства, а равно в случае невозможности по какой-либо причине принимать участие в работе Дирекции, оставшиеся члены Дирекции выносят на повестку дня ближайшего Общего собрания вопрос о проведении довыборов в Дирекцию.

8.9. Организацию деятельности Дирекции осуществляет Исполнительный директор. Исполнительный директор подотчетен Общему собранию и Дирекции.

8.10. Исполнительный директор избирается всеми членами Дирекции из своего числа простым открытым голосованием большинством голосов на период срока действия полномочий Дирекции. Голос избираемого учитывается при подсчёте голосов наравне с другими.

Избрание Исполнительного директора оформляется в форме письменного решения Дирекции, которое подписывается всеми ее членами.

8.11. Исполнительный директор:

1) осуществляет организационную деятельность, направленную на эффективное исполнение Дирекцией возложенных на нее функций, обеспечивает проведение заседаний Дирекции;

2) организует проведение очередных и внеочередных Общих собраний;

3) без доверенности действует от имени Партнерства, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

4) выдает доверенности на право представительства от имени Партнерства;

5) издает приказы о назначении на должности работников Партнерства, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

6) открывает в банках счета Партнерства;

7) принимает решения по иным вопросам деятельности Партнерства за исключением тех, которые отнесены к компетенции Общего собрания и Дирекции.

8.12. В случае временной невозможности исполнения Исполнительным директором своих обязанностей, члены Дирекции вправе выбрать из своего состава Временно исполняющего обязанности Исполнительного директора. Назначение Временно исполняющего обязанности Исполнительного директора оформляется письменным решением.

Временно исполняющий обязанности Исполнительного директора пользуется всеми полномочиями, предоставленными настоящим уставом Исполнительному директору.

9. РЕВИЗОР

9.1. Контроль за финансовой деятельностью Партнерства осуществляет Ревизор, который избирается из членов Партнерства сроком на 1 (один) год.

9.2. Ревизор Партнерства:

1) контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Партнерства;

2) осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

3) проверяет правильность ведения бухгалтерского и налогового учета в Партнерстве, достоверность бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов, оценивает состояние делопроизводства;

4) при проведении Общих собраний информирует членов Партнерства о выявленных нарушениях и недостатках;

5) представляет на очередное Общее собрание ежегодный отчет о результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Партнерства.

9.3. Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

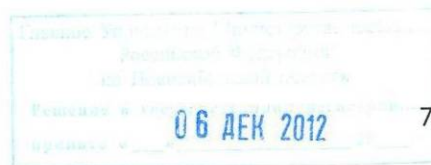
10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Партнерство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

Решение о преобразовании Партнерства принимается членами Партнерства единогласно.

10.3. Партнерство считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).



При реорганизации Партнерства в форме присоединения к другой организации, Партнерство считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности организации.

10.4. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства или суда по заявлению заинтересованных лиц.

10.5. Решение о ликвидации принимается Общим собранием. Общее собрание назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации и незамедлительно сообщает в уполномоченный орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, о принятии решения о ликвидации Партнерства.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть меньше двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства.

По окончании расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства.

10.7. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов. Имущество Партнерства, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, направляется на цели, в интересах которых оно было создано.

10.8. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При ликвидации документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив муниципального образования, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ПАРТНЕРСТВА

11.1. Предложения об изменениях и дополнениях в настоящий устав могут вносить все члены Партнерства. Окончательное решение по этому вопросу принимает Общее собрание большинством голосов, составляющих не менее 2/3 присутствующих на собрании членов Партнерства.

11.2. Изменения подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

11.3. Изменения устава Партнерства вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений в Устав Некоммерческого партнерства «Центр развития и поддержки Новосибирского областного колледжа культуры и искусств» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области 28.11.2012 г. № 1790.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 января 2010 года за основным государственным регистрационным номером 1105400000232

(учетный номер 5414030038)

Сведения о государственной регистрации изменений в устав внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 декабря 2012 года за государственным регистрационным номером 2125400038256

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 9 (девять) листов.



И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области



О.Н. Хрущев